

自分の住所・氏名を記入

					—					
様										



兵庫県立青雲高等学校 兵庫県神戸市長田区池田谷町 2 丁目 5
 電話 078-641-4200

折り目①

本校 2 階の提出箱に出すとき

1. **太線**内を記入
2. **全てのプリントを重ね**、ホッチキスで指定の 1 カ所をとめる。
3. ①②の**折り目の線**を順番に折る。

8

郵便で出すとき (上の 1,2 に続けて作業)

3. 青雲高校の**あて名が見える**ように重ねる。
4. **ホッチキス**で指定の 1 カ所をとめる。
5. 15 円分の切手をはる。(1 カ所)

その他の注意

本校が休みの日やあいている日でも**夕方 5 時を過ぎて**届いたとき→**次にあく日の受付**になります。
 ①毎週火曜日と土曜日は本校は休みです。
 ②祝祭日が火曜日やスクーリング、学校行事と重なったときは、他の日が振替休日になります。

折り目②

6 5 3 — 0 8 2 1

神戸市長田区池田谷町 2 丁目 5 番地

兵庫県立 **青雲高等学校**

(電話 078-641-4200)

15円分
の切手を
はる

書道 II (電子放送視聴) 2

担当者

先生

ホッチキス(郵送のときだけ)

2. 教科書P44(東京書籍『書Ⅱ』)の石鼓文(篆書)の一部分「游魚」を半紙に体裁よく書きなさい。本文は大筆で、名前は小筆を使って書き、作品の左下に鉛筆で、年・組・登録番号・氏名を書くこと。作品は糊でこの用紙に添付し、折りたたんで提出すること。

作品添付欄

点線内の2、3か所に作品の上部を糊付けして提出する。

<p>氏名臨 (小筆で書く)</p>	<h1>游魚</h1>	<p>※この例は楷書です。教科書を見て篆書で書きましょう。</p>
<p>年・組・登録番号 氏名(鉛筆で書く)</p>		

半紙作品(例)

作品の本文は大筆を使って書くこと。

筆ペン不可。

担当者からのコメント (生徒は記入しない)