

提出書類等の注意事項

下記に示す書類を、持参又は郵送若しくは電子メールにより提出して下さい。
(ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。)

- 1 入札参加申込み(期限：令和7年2月10日(月)午後4時)
 - ① 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
 - ② 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し
- 2 質問書(期限：前記1に同じ)

質問がある場合は、「質問書(任意様式)」を提出願います。
- 3 入札・開札日(令和7年2月18日(火)午前10時：兵庫県立篠山産業高等学校 事務室)

郵送等により実施するため、令和7年2月17日(月)午後5時までに入札書を提出してください。
- 4 入札額について

入札書には、消費税及び地方消費税(相当額)は記入しないで下さい。
消費税及び地方消費税(相当額)は契約の段階で加算します。
- 5 再入札について

1回目の入札に付し予定価格を超過していた場合、再入札に移行します。
再入札日程については、別途設定し、第1回目の入札終了後御連絡させていただきます。
- 6 契約時(落札業者のみ)
 - ① 契約書 2通(学校で準備する契約書に記名・押印すること。)
 - ② 契約保証金(履行保証保険)

本契約と同時に、契約金額(入札書記載金額の1.1倍)の100分の10以上の額の契約保証金を落札日の翌日から7日(土曜日、日曜日を含む)以内に納入して下さい。ただし、兵庫県立篠山産業高等学校長を被保険者とする履行保証保険に加入した場合は、落札の翌日から7日(土曜日、日曜日を含む)以内の任意の日を開始日としたその保険証書を提出して下さい。

※ この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。