

証明書交付申請書(兼交付台帳)

令和 5 年 3 月 9 日

兵庫県立村岡高等学校長 様

証明対象者	ふりがな	むらおか たろう
	氏名	村岡 太郎 (旧姓:)
	生年月日	昭和・平成 60 年 1 月 1 日生
	住所	〒 667-1311 兵庫県美方郡香美町村岡区村岡2931
	連絡先Tel	(0796) — 94 — 0201
	卒業年月等 (課程・学年等)	昭和・平成・令和 15 年 3 月 卒業・転学・退学 全日制・定時制 科 年 組
申請者	氏名	村岡 花子 (証明対象者との続柄: 母)
	住所	〒 667-1311 兵庫県美方郡香美町村岡区村岡2931
	連絡先Tel	(0796) — 94 — 0201
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> パスポート	

必要な証明書の種類・枚数等	卒業証明書	1	通	合計 1 通
	修了証明書		通	
	成績証明書		通	
	単位修得証明書		通	
	在学期間証明書		通	
	調査書		通	
使用目的 ※該当項目を○で 囲んでください	1 大学等受験のため 3 就職のため 5 その他()	2 大学等入学手続きのため 4 資格取得のため		
備考	※英文による証明書発行を希望する場合は、その旨を記載してください。			

(注1) 太枠内および日付を記入してください。

(注2) 申請者は、本人確認のため、「申請者確認欄」のいずれかの書類を提示してください。郵送による場合は、コピーを添付してください。

(注3) 証明書1通につき400円の手数料が必要です。郵送による場合は、現金書留または郵便局の定額小為替により納付してください。