

自己実現 2026

兵庫県立神戸高等学校 進路指導部

[新学期(大学入学共通テスト)までの準備]

受験を間近に控えた今だからこそ起床・就寝・食事の時間を安定させ、リズムのある規則正しい生活を心がけましょう。焦りや不安から、無理・無茶な学習に陥ってはいけません。まずは体調管理が第一です。特にあまりにも深夜に及ぶ学習は禁物です。大学入試の時間帯に脳が稼働するよう、生活サイクルを修正しましょう。周囲の雑音に惑わされず、これまで培ってきた「志望力」を「出願力」に転換し「納得の出願」を実現させるためにも、受験を乗り切るだけの体力と知力を身につけることが求められます。今の自分にできることに全力で取り組んでいきましょう。

[大学入学共通テストについて]

受験票は、共通テスト出願サイトのマイページから各自で取得・印刷し、試験当日に持参すること。(郵送はされない)なお、スマートフォン等での画面表示では試験場に入場できないので、必ず紙に印刷された受験票を試験当日に持参すること。

(1) 取得期間 令和7年12月10日(水)10:00～令和8年4月30日(木)23:59

(2) 取得方法① 共通テスト出願サイトのマイページにログインし、トップページの「受験票」を選択する。

② 受験票の PDF ファイルが表示されるので、ページの拡大・縮小はせずに、A4 サイズの白色の用紙に印刷する。カラー・白黒は問われないが、余白や裏面に何らかの記載がある受験票は使用できない。なお、自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアのプリントサービス等で印刷すること。

試験当日の注意事項など、詳細は、12月上旬に大学入試センターのWEBサイトに掲載される「受験上の注意」を必ず熟読すること。これから起こる可能性のある様々なトラブル、例えば受験票を紛失した、試験当日受験票を忘れた、追試験を受けなければならなくなった等、また持ち物や不正行為に関することなどについては、いつ自分の身に降りかかるか分からないことばかりです。その時に慌てないように準備しておくで安心です。受験会場へは公共交通機関を利用するか、徒歩で向かってください(自家用車での送迎は避ける)。事前に下見をし、経路・所要時間を確認しておきましょう。

[調査書発行の申請・手続きについて]

冬季三者面談では「出願先」の話題が中心になると思いますが、面談が終わると出願へ向けての具体的な手続きが始まります。国公立大学とも、出願先が決定すれば募集要項を用意し、出願書類の作成に取りかかってください。特に私立大学の場合は入試方法や日程が多種多様です。受験日や受験会場を選択することが可能な大学もあります。自分が利用する入試方法(日程)をしっかりと理解(確認)し、出願手続きを行いましょう。併願を考えている人は、もしその大学しか合格できなかった場合に本当に進学する意志があるのかを自問自答したうえで決断してください。

出願書類のうち、「調査書」は担任から手渡されます。その基本的な流れは次の通りです。

(1) 担任との事前相談(面談)を経て出願先を決定する。

(2) 担任から「出願・合否確認簿」(見本: 次ページ)を受け取り、必要事項を黒のボールペンで記入します。調査書の必要枚数ではなく、出願するすべての大学・学部・学科・入試方式を記入しなければなりません。受験料支払額を確認し、合否判定が行われるすべてのパターンを記入してください。

(3) 担任が「出願・合否確認簿」に記載されている内容を確認し、記載事項に誤り等がなければ、「調査書」を手渡す日を連絡します。調査書には第2学期の成績までが記載されるため、調査書完成までにはある程度の日数がかかります。出願締切日直前の申し出はできるだけ避けてください。特別な事情がある場合は、担任に相談してください。なお、担任から「調査書」が手渡されれば、「出願大学名」と「自分の名前」が正しく記載さ

れているかどうかを必ず確認してください。

- (4)「調査書」は厳封(「親展」扱い)されています。封筒を開けてしまうと無効になります。開封せず、他の出願書類とともに大学に提出する大きな封筒に入れてください。複数の大学に出願する場合は、調査書に記載されている大学名と実際の出願大学を間違えないよう十分注意しましょう。
- (5) 3月以降(卒業後 3/1 以降)の「調査書」の発行は有料です。(1 通につき 400 円)

出 願 ・ 合 否 確 認 簿 (現役生用)													大学入学共通テスト自己採点結果 (共通テスト後に記入)									
英語筆記	リスニング	英語換算	数学①	数学②	国語	物基	化基	生基	物理	化学	生物	地理①	地理②	公民①	公民②	情報						
・コード番号記入欄には、コード表(5桁)に記載された大学・学部・学科等のコード番号を記入しなさい。(コード表にない場合は未記入)																1000点満点						
・国公立大学の日程欄は、【 総推 ・ 学推 ・ 前 ・ 後 ・ 中 ・ 他 】 のいずれかを記入しなさい。																						
・私大等の方式欄には、方式【 前 A 日程 C 方式 共通テストのみ(共利) 共通テスト併用(共併) など 】を記入しなさい。 一般入試以外の方式は、推(指定校推薦) 総推(総合型選抜) 学推(学校推薦型選抜(公募制)) と記入しなさい。																						
・確認欄には、担任の先生から調査書を受け取った際に、担任の先生にチェックマークを入れてもらいなさい。																						
・合否が判明したら、速やかに担任に合否結果を報告しなさい。【合否欄は担任が記入し、押印します。】																						
合否欄の記入要領【担任】																						
○:合格 ×:不合格 ▲:2段階選抜不合格 ホ:補欠 ー:受験取りやめ(出願したが未受験) ホ○:補欠合格 ホ×:補欠で不合格 ◎:進学 ホ◎:補欠合格進学																						
※出願前に出願を取りやめた場合は、速やかに担任に報告し、調査書を返却しなさい。(担任は、記入欄を二重線で抹消する。)																						
国公立大学記入欄																						
確認	コード番号記入欄			日程	出願(受験)大学記入欄			共通テスト		二次 配点	個別学力検査科目 (配点)							合 否	担任印			
	大学	学部	学科		大学	学部	学科(専攻)	傾斜	配点		国	社	数	理	英	論	他					
記入例	ベ	12345		前	王子	獣医	動物	350	500	600	200			100	300		◎	印				
1																						
2																						
3																						
4																						
私立大学等記入欄																						
確認	コード番号記入欄			方式	出願(受験)大学記入欄			出願期間	試験日	発表日	入学手続き	合 否	担任印									
	大学	学部	学科		大学	学部	学科(専攻)															
記入例	ベ	67890		共併	六甲	登山	ケーブル	1/1-1/15	2/2	2/15	第1次 2/22 第2次 3/20	○	印									
1								/ - /	/	/	第1次 / 第2次 /											
2								/ - /	/	/	第1次 / 第2次 /											
3								/ - /	/	/	第1次 / 第2次 /											
4								/ - /	/	/	第1次 / 第2次 /											
5											第1次 /											
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11								/ - /	/	/	第1次 / 第2次 /											
現住所 〒												進学先【担任記入】										
自宅電話				携帯電話																		
E-mail																						
78 回生				NO.		ふりがな 氏 名		男 女														

[合否結果の報告について]

合否結果が出る度にその都度必ず担任に、以下の(1) (2)の方法で報告してください。

(1) 学校に電話する

担任が不在の場合は、3 学年の先生もしくは進路指導部に取り次いでもらってください。

(2) 携帯・メールで直接連絡(やりとり)する

※どうしてもつながらない場合は以下の進路指導部のメールアドレスに連絡してもよいですが、後日必ず、担任に直接伝えてください。「kobe-hs-si@hyogo-c.ed.jp」

[国公立大学の出願について]

大学入学共通テスト終了翌日(1/19(月))に、神戸高校で自己採点を行い、希望者は業者(ベネッセ・駿台・河合塾)の大学入学共通テストリサーチを提出することができます。リサーチの返却予定日は1/22(木)です。国公立大学の出願は、すべての日程(前期・後期・中期)の出願期間が 1/26(月)～2/4(水) となっています。これまでも何度か募集要項の入手方法は紹介していますが、出願する可能性がある大学の募集要項(願書)はすぐにでも入手しておきましょう。WEB 上の PDF ファイルで提供している場合もあります。募集要項を入手したら、必ず「出願締切日」を確認してください。これにはいくつかパターンがあります。「2/5 必着」・「2/5 消印有効」・「2/5 必着。ただし 2/5 の消印があれば 2/5 以降に到着しても受理する」など、大学によって異なります。また、特別な書類(「競技歴証明書」等)が必要かどうか確認しましょう。必要な場合は出来るだけ早く担任(部活動顧問)に相談してください。

[大学入学共通テストのプレテストについて]

例年実施している大学入学共通テストは、共通テスト直前期にチェックすべき点を各自が点検・把握し、修正することを目的としています。この試験を本番に向けての「最後の事前トレーニング」と位置づけ、しっかりと各自の学習計画の中に組み込んでください。

※教材は、市販されていない(授業でも使っていない)河合塾のプレテストです。

《時間割》

12/23(火) 全日

08:20～09:20 (60) 情報

09:30～10:40 (70) 数学①

10:50～12:00 (70) 数学②

《昼休み 40 分間》

1～3 組 (文系)

4～9 組 (理系)

12:40～14:40 (120) 地歴公民

12:40～14:40 (120) 理科②

※13:40 に第 1 解答科目を回収

14:50～15:50 (60) 理科①

14:50～15:50 (60) 地歴公民

※マークシート冊子と解答済み冊子は机の中に保管

12/24(水) (終業式後)

10:45～12:15 (90) 国語

《昼休み 45 分間》

13:00～14:20 (80) 英語

14:30～15:00 (30) リスニング

《注意事項》

① 大学入学共通テストに出願している人で、11/11 までに不都合を申し出ていない人は全員受験すること。

出願していない人は受験しません。

② 受験しない人は 12/23(火)は別室で自習となりますので、自分で教材を用意すること。

③ 当日、イレギュラーの受験パターンを希望する人は、12/12(金)までに進路指導部・栗林先生へ申し出るように、「自己実現」で伝えていましたが、万が一、伝えていない場合は早急に連絡すること。

③ 自己採点結果を必ず「Google Form」で入力すること。

業者模試のように業者から判定等の結果は返却されませんが、自己採点集計から、度数分布・順位・偏差値等を算出し、校内における個人データを個人票で渡します。(1/8 配布予定)

③ 実際の大学共通テスト(本番)を想定し、H・F・HBの鉛筆と鉛筆削り(大きすぎない)、時計なども本番では必要です。本番のつもりで受験すること。

[2 学期期末考査以降から 3 学期にかけての予定]

・12/15(月)～12/22(月):特別時間割(午前中授業[3 コマ])

※12 月中旬～:冬季三者面談

・12/23(火):共通テストプレテスト①(全日)

・12/24(水):大掃除・終業式(午前中)/ 共通テストプレテスト②(午後)

・1/ 8(木):始業式

・1/ 9(金)～ 1/16(金):特別時間割(午前中授業[3 コマ])

※1/16(金):学年集会(3 限)

・1/17(土)～ 1/18(日):大学入学共通テスト

・1/19(月):1 限 学年集会 2・3 限 自己採点作業

・1/20(火)～ 1/29(木):特別時間割(午前中授業[3 コマ])

・1/26(月)～: 国公立大学(前期・後期・中期)出願開始(～2/4(水))

・1/30(金):大掃除・学年集会・LHR

・2/ 2(月)～:自由登校・個別(2 次)対策補習等開始

・2/ 6(金) 耐寒登山マラソン(先生達は学校にいません)

・2/13(金) 総合理学科推薦入試準備のため生徒登校禁止

・2/16(月) 総合理学科推薦入試のため生徒登校禁止

・2/17(火) 総合理学科推薦入試作業のため本館立入禁止

・2/18(水) 3 年登校日

・2/25(水) 国公立大学前期試験開始

・2/27(金) 卒業式予行・予餞会

・2/28(土) 卒業証書授与式

※変更の場合あり。随時担任からの連絡で確認すること。