

提出書類の注意事項

下記に示す書類を提出してください。

1 入札参加申込み【期限：令和5年1月31日（火）午後4時】

- (1) 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- (2) 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し
- (3) 返信用封筒（84 円切手を貼付の上、返信先の住所を明記すること）

2 仕様確認及び仕様書等に関する質問【期限：令和5年2月17日（金）午後4時】

- (1) 仕様確認申込書
- (2) 仕様に適合していることを確認できる製品カタログ等
- (3) 質問書（任意様式）※仕様等に関して質問がある場合のみ

3 入札保証金関係【期限：令和5年2月24日（金）正午】

※入札参加資格が認められた後、下記(1)または(2)のいずれかを提出してください。

- (1) 契約希望金額（税込）の100分の5以上の額の入札保証金
- (2) 入札保証保険証書

4 入札日時・場所

【令和5年2月27日（月）午後2時00分・兵庫県立神戸商業高等学校】

- (1) 一般競争入札参加資格確認通知書の写し（当校が事前に通知した書類）
- (2) 入札書 2通（1回目入札用、希望する場合は再入札用）

※ 郵送等の場合は、簡易書留等により令和5年2月24日（金）午後5時までに提出してください（必着）。

5 再入札

第1回目の入札に付し予定価格を超過していた場合、直ちに再入札に移行します。

なお、郵送等で入札に参加する者のうち、再入札にも参加を希望する場合は、物品入札書（1回目用）とあわせて、物品入札書（再入札用）を別封筒に入れて密封の上、その封皮にそれぞれ入札事項名、物品入札書（1回目用）・物品入札書（再入札用）の別を記入して送付すること。

6 契約時（落札業者のみ）

- (1) 契約書 2 通（当校で準備する契約書に記名・押印すること）
- (2) 契約保証金（履行保証保険）

契約保証金の納入を求める場合、本契約と同時に、**契約金額（税込）の 100 分の 10 以上の額の契約保証金**を落札日の翌日から 7 日（土曜日、日曜日を含む。）以内に納入してください。ただし、兵庫県立神戸商業高等学校を被保険者とする履行保証保険に加入した場合は、落札日の翌日から 7 日（土曜日、日曜日を含む。）以内の任意の日を開始日とした保険証書を提出してください。

7 その他

この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出してください。